

Roma, 24 Novembre 2021

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., di n. 1 incarico a tempo determinato, di durata triennale, prorogabile, per le funzioni di Responsabile delle attività amministrative del Centro Nazionale Sangue.

In esecuzione della determinazione del Direttore del Centro Nazionale Sangue n. CNS/2021/APP/0142 del 17 novembre 2021, è indetta una selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii, di n. 1 incarico di natura dirigenziale a tempo determinato, di durata triennale, in favore di soggetto di provata competenza per le funzioni di Responsabile delle attività amministrative del Centro Nazionale Sangue.

• **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; ovvero essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. idoneità fisica all'impiego;
3. laurea magistrale o laurea specialistica o diploma di laurea conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99 in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio o titoli equipollenti;
4. formazione post laurea in ambito amministrativo-gestionale attestata dal conseguimento di dottorato di ricerca o corso universitario di specializzazione o master universitario di II livello o dal conseguimento, con esito positivo, di corso di formazione per l'accesso alle carriere direttive/dirigenziali di scuole di formazione per la pubblica amministrazione;
5. qualificata e comprovata esperienza professionale acquisita per almeno un quinquennio nei seguenti ambiti:

- ✓ gestione e coordinamento di attività amministrative ed economico-contabili connesse al mandato di un ente pubblico e/o privato;
- ✓ gestione e coordinamento delle risorse umane;
- ✓ gestione amministrativa ed economico contabile del processo di acquisizione di forniture di beni e servizi secondo la normativa vigente;
- ✓ gestione economico-finanziaria di accordi di collaborazione nazionali e internazionali e controllo di gestione;

Le suddette esperienze dovranno essere documentate attraverso il servizio prestato presso istituzioni pubbliche e/o private.

6. non godimento del trattamento di quiescenza.
7. godimento dei diritti civili e politici;

8. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
9. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti o licenziati da un impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
10. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o, in ogni caso, per reati contro la pubblica amministrazione o per reati aventi come soggetto passivo la pubblica amministrazione;
11. per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei confronti del servizio di leva, secondo la normativa applicabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

• **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Direttore del Centro Nazionale Sangue - Via Giano della Bella, 27 - 00162 - Roma, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

a) direttamente;

b) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: cns@pec.iss.it (l'utilizzo di posta elettronica ordinaria

comporterà la irricevibilità della domanda). L'oggetto del messaggio, dovrà contenere la dicitura **“Domanda Avviso art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. 502/1992 – Settore amministrativo”**. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

c) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (faranno fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante);

entro il termine perentorio di quindici giorni, pena l'esclusione, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso.

La domanda deve recare in calce la firma autografa e per esteso del candidato (non è richiesta autenticazione) o in alternativa, la firma digitale secondo quanto previsto dalla vigente normativa sul punto.

La busta contenente la domanda dovrà recare l'indicazione “Domanda Avviso art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. 502/1992 – Settore amministrativo”.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. sopramenzionato:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) la selezione alla quale si intende partecipare;

c) di possedere la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE;

ovvero

- di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE, ma di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

ovvero

- di essere cittadino di Paesi terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

ovvero

- di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

d) se cittadini italiani, il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

f) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) di non essere stato/di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

i) di essere in possesso dei titoli e delle esperienze richieste ai punti 3), 4), 5) dei requisiti di ammissione di cui al presente avviso di selezione;

j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) di non godere del trattamento di quiescenza;

l) l'indirizzo al quale desiderino che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Centro Nazionale Sangue le eventuali variazioni del proprio recapito.

- **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1) curriculum formativo e professionale – indicante, in particolar modo, le pregresse esperienze maturate dal candidato nel settore d'interesse descritto dall'avviso – **datato e sottoscritto in forma autografa/digitale secondo normativa vigente a pena di inammissibilità**;

2) idonea documentazione, prodotta in originale o in copia autenticata nei modi di legge, atta a comprovare l'esperienza e gli altri titoli richiesti. È possibile produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo Decreto del Presidente della Repubblica

n. 445/2000. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata. I titoli prodotti in fotocopia semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale non saranno presi in considerazione.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese dai candidati, in luogo della documentazione attestante il possesso di titoli (quali esperienze professionali, attività formative, titoli di studio, ecc.), costituiranno oggetto di valutazione soltanto se le dichiarazioni stesse conterranno tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono.

In particolare, le dichiarazioni relative ai titoli di studio, specializzazione, etc., devono indicare la denominazione completa e la sede dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti, la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso, nonché, nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia. Nelle dichiarazioni inerenti alle esperienze lavorative/professionali svolte, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e la sede della struttura presso la quale l'attività lavorativa è stata prestata; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione); nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale ovvero in copia purché il candidato dichiari che la stessa è conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

3) elenco, redatto in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Detto elenco, sul quale dovranno essere indicati gli estremi della selezione e le generalità del candidato, dovrà essere datato e firmato dal candidato medesimo. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente e la numerazione dovrà essere riportata nell'elenco, nel quale dovrà essere indicata, altresì, la forma nella quale il titolo è presentato (se originale, copia autentica o dichiarazione sostitutiva);

4) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si precisa che, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;
- nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra, il Centro Nazionale Sangue non potrà ricevere certificazioni rilasciate da altre pubbliche amministrazioni.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Fermo restando quanto previsto all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

- **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente selezione da parte dei candidati sarà effettuato da un'apposita Commissione di esperti nominata con provvedimento del Direttore del Centro Nazionale Sangue.

La Commissione individuerà il soggetto cui affidare l'incarico sulla base dei titoli e dell'esito della prova colloquio - che verterà sugli aspetti inerenti all'esperienza maturata, con particolare riguardo alle tematiche di specifico interesse - con criteri predeterminati e dettagliatamente specificati nel verbale dei lavori della prima seduta.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con un preavviso minimo di otto giorni. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura.

L'incarico verrà conferito dal Direttore del Centro Nazionale Sangue e avrà durata triennale. Il rapporto di lavoro, subordinato ed esclusivo, si costituirà mediante la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato ex articolo 15 septies, comma 2, del D.Lgs.n.502/1992. Il trattamento economico è quello corrispondente a quello previsto dal CCNL Area Funzioni locali 17 dicembre 2020 per la qualifica di Dirigente Amministrativo con incarico di natura professionale.

- **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati in ottemperanza alla formalità della domanda per l'ammissione alla selezione saranno trattati in conformità a quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e Codice Privacy (novellato dal D. Lgs. 101/2018) e saranno oggetto di trattamento da parte del Centro Nazionale Sangue, quale "Titolare del trattamento".

Tali dati saranno trattati mediante supporto cartaceo e/o telematico per le sole finalità di cui al presente bando e, dunque, saranno oggetto di trattamento di raccolta direttamente dal Centro Nazionale Sangue per le finalità di gestione della presente selezione e saranno protetti con misure di sicurezza adeguate previste dal medesimo Ente. Le informazioni raccolte dal Centro in occasione della selezione saranno cancellate e/o distrutte all'esito della selezione riguardo a tutti i dati e alle informazioni raccolte dei collaboratori non vincitori del bando, redigendo apposito verbale di cancellazione e/o distruzione dei dati; viceversa verranno conservati, nelle modalità già previste dal Centro, i dati e le informazioni raccolte dei selezionati/vincitori per tutto il tempo di vigenza del rapporto di collaborazione e successivamente alla cessazione di questo per non più di cinque anni. Il Centro Nazionale Sangue si riserva di effettuare le comunicazioni, nascenti dal rapporto di collaborazione e/o previste per legge, a terzi enti direttamente o tramite l'Istituto Superiore di Sanità (es. verso istituti bancari, gli enti previdenziali, ecc.).

Tutti i rispettivi partecipanti alla selezione, quali proprietari dei loro dati personali, nella loro qualità di "Interessato", dispongono dei diritti di cui agli art. 15 e ss. del GDPR, più precisamente diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, nonché il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante (art. 77 GDPR e 141 Codice Privacy, così come novellato dal D. Lgs. 101/2018). I diritti dell'interessato sopra descritti potranno essere esercitati in qualsiasi momento inviando:

una raccomandata a.r. al Centro Nazionale Sangue al seguente indirizzo "Centro nazionale sangue- Via Giano della Bella, 27 - CAP 00162, Roma"

oppure, mediante comunicazione all'indirizzo PEC: cns@pec.iss.it.

Identità e dati di contatto del:

- **Titolare del trattamento – CENTRO NAZIONALE SANGUE**

In persona del Dr. Vincenzo de Angelis E-mail: segreteria generale.cns@iss.it PEC: cns@pec.iss.it Tel.: 06/49904953
--

- **DPO (RPD)**

In persona dell'Avv. Sarah Masato Pec: cns@pec.iss.it .
--

- **NORMA FINALE E DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

Il Direttore del Centro nazionale sangue
f.to Dott. Vincenzo De Angelis

FAC SIMILE DOMANDA

Al Direttore
del Centro Nazionale Sangue
Via Giano della Bella, 27
00162 ROMA
pec: cns@pec.iss.it

Il sottoscritto *Cognome* _____ *Nome* _____,

chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato per le funzioni di Responsabile delle attività giuridiche del Centro Nazionale Sangue, indetta dal Centro Nazionale Sangue, ai sensi dell'articolo 15 *septies*, comma 2, del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e/o 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (articolo 76 del D.P.R. 445/2000), il sottoscritto dichiara:

1. di essere nato a _____ (Prov. di _____), il _____;
2. di essere residente in _____ (Prov. di _____), via _____ n. _____;
3. di possedere la cittadinanza di uno Stato membro *dell'UE (indicare quale)* _____;
ovvero
 - di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE, ma di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'UE e di essere in possesso di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;*ovvero*
 - di essere cittadino di Paesi terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;*ovvero*
 - di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
4. *(se cittadino italiano)*, di godere dei diritti politici essendo iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ *(ovvero indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)*;
(se cittadino straniero), di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza *(ovvero indicare i motivi del mancato godimento dei diritti stessi)*;
5. di non aver riportato condanne penali/ di aver riportato le seguenti condanne penali _____;
6. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali/ di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____;
7. di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni/di aver prestato, presso pubbliche amministrazioni, i seguenti servizi: _____;
8. di non essere stato/di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
9. di essere in possesso del seguente diploma di laurea: _____
conseguito presso _____ in data _____;
10. di essere in possesso del seguente titolo post lauream: _____
conseguito presso _____ in data _____;
11. di essere in possesso dei titoli e delle esperienze di cui ai punti 3), 4), e 5) del paragrafo dell'avviso di selezione "Requisiti di ammissione", come risulta dall'allegata documentazione;

12. di non godere del trattamento di quiescenza;
13. di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva _____;
14. di desiderare che le eventuali comunicazioni relative alla selezione siano inviate al seguente indirizzo:
_____, via _____, cap. _____, telefono _____.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) elenco dei documenti e dei titoli allegati, datato e firmato;
- 3) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- 4) _____;

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di selezione ed in particolare quelle relative alle modalità di svolgimento della selezione;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Il sottoscritto autorizza il Centro Nazionale Sangue al trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza o successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, ai fini della gestione della procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancato o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

_____, _____
Luogo data

Firma