



MINISTERO DELLA SALUTE

*Istituto Superiore di Sanità*  
*Centro Nazionale Sangue*

## IL DIRETTORE DEL CENTRO NAZIONALE SANGUE

Si comunica l'affidamento di un incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 15 *septies* del D.lgs. 502/1992 alla **Dott.ssa Patrizia Fetta**, vincitrice del bando di selezione indetto con avviso pubblico del 6 giugno 2017 per il conferimento delle funzioni di “Responsabile delle attività giuridiche” del Centro Nazionale Sangue con riferimento ai seguenti ambiti di attività: istruzione e redazione di pareri, regolamenti, protocolli e linee guida; studio ed analisi tecnico-giuridica per testi normativi, emendamenti e interrogazioni parlamentari; predisposizione tecnico-giuridica dei progetti nazionali e internazionali; predisposizione tecnico-giuridica di accordi, convenzioni e contratti con amministrazioni pubbliche, enti, istituti ed altre associazioni pubbliche e private, nazionali, europee ed extraeuropee; istruttorie inerenti allo specifico ambito delle attività trasfusionali; supporto ed assistenza sotto il profilo giuridico alla Direzione Generale e alle Aree del Centro nell'ambito di procedimenti di particolare complessità o per l'approfondimento di problematiche rilevanti e complesse attraverso l'indicazione del quadro normativo di riferimento, nonché mediante la predisposizione di relazioni e/o pareri.

L'incarico in parola decorre dal **1° gennaio 2018** ed avrà durata triennale.

Il Direttore del Centro Nazionale Sangue  
f.to Dott. Giancarlo Maria Liumbruno

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Patrizia Fetta** Domicilio: Roma

Sesso F | Data di nascita 06/12/1974 | Nazionalità italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

**Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) presso la Facoltà di Architettura - Sapienza Università di Roma**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 01/03/2015 – in corso

**Responsabile Amministrativo Delegato (RAD)****Facoltà di Architettura – Sapienza Università di Roma**

Titolare di posizione organizzativa, agisce in virtù di delega del Direttore Generale della Sapienza. Si occupa, tra l'altro, di programmazione, acquisizione e gestione delle risorse strumentali e finanziarie del Centro di Spesa assegnato. Coordina, organizza e gestisce le risorse umane assegnate ed è responsabile dell'adozione degli atti che impegnano il Centro di Spesa verso l'esterno. Definisce, altresì, misure idonee a prevenire fenomeni corruttivi.

Principali aree di responsabilità:  
Amministrativa, gestionale, contabile.

Dal 02/03/2013 – al 28/02/2015

**1°Tecnologo, Il livello professionale****Centro Nazionale Sangue - Istituto Superiore di Sanità (ISS) - Viale Regina Elena, 299 - 00161 – Roma**

Si è occupata di pianificare, definire e strutturare gli aspetti giuridico-amministrativi di accordi di collaborazione, convenzioni, intese, protocolli e programmi quadro su progetti nazionali, europei ed internazionali, nonché di curare e gestire la relativa fase di attuazione/esecuzione.

Ha consolidato la propria esperienza nel campo della normativa trasfusionale, prestando la propria competenza per la redazione di atti e pareri richiesti dagli organi competenti.

Ha partecipato, in qualità di esperto giuridico, a gruppi di lavoro, tavoli tecnici, riunioni ed eventi finalizzati alla definizione degli aspetti di carattere regolatorio concernenti le attività trasfusionali.

Principali aree di responsabilità:  
esperto giuridico, posizione finalizzata in particolare alla predisposizione e supervisione di progetti nazionali e internazionali, nonché di istruttorie normative concernenti lo specifico settore trasfusionale.

da 21/12/2009 – al 02/09/2013

**Funzionario amministrativo****Centro Nazionale Sangue - Istituto Superiore di Sanità (ISS) - Viale Regina Elena, 299 - 00161 - Roma**

Ha assistito la Direzione del CNS per la redazione di atti e pareri richiesti dagli organi competenti (Ministero della Salute, Regioni ed altre Autorità). Si è occupata di pianificare, definire e strutturare gli aspetti giuridico-amministrativi di accordi, convenzioni intese e programmi quadro e di gestirne la fase operativa/esecutiva. Ha curato e gestito i progetti nazionali ed internazionali supervisionandone l'attuazione. Ha sviluppato particolare competenza nell'ambito delle attività trasfusionali e degli aspetti giuridici ed etico-giuridici ad esse correlati supportando la Direzione nella resa di relazioni tecniche, anche ai sensi dell'art 66 Codice processo amministrativo (verificazioni).

Principali aree di responsabilità:

- presidio del processo di acquisizione di personale per il Centro Nazionale Sangue: gestione di contratti flessibili ed incarichi a pubblici dipendenti;
- gestione e monitoraggio del complesso articolato normativo riguardante le attività trasfusionali, divulgazione degli aggiornamenti ai diversi settori del CNS;
- gestione degli aspetti giuridici riguardanti le convenzioni e gli accordi di collaborazione, protocolli, intese e progetti con società scientifiche del settore, enti ed Amministrazioni pubbliche e private, nazionali, europee ed internazionali.

da 17/07/2008 a 21/12/2009

### **Libera professionista - Avvocato**

**Contratto ex art.2222 ess del codice civile presso il Centro Nazionale Sangue – Istituto Superiore di Sanità - Viale Regina Elena, 299 - 00161 - Roma**

Ha collaborato con la Direzione del Centro Nazionale Sangue, nella fase di start-up del Centro, fornendo assistenza tecnico-giuridica nelle materie di propria competenza. Ha fornito il proprio supporto in particolare nella gestione della attività contrattuale del CNS e specificamente, nell'ambito di contratti e convenzioni aventi ad oggetto studi sulle attività trasfusionali con altri enti giuridici. Ha presidiato il processo di acquisizione delle risorse umane e strumentali.

da 12/01/2006 a 21/12/2009

### **Libera professionista - Avvocato**

**Studio Legale Avv. Patrizia Fetta, Cassino**

Ha svolto attività di assistenza e consulenza legale sia a livello giudiziale che stragiudiziale a persone fisiche e ad imprese pubbliche e private, maturando una vasta esperienza nell'ambito della contrattualistica pubblica e privata. Ha sviluppato altresì, una specifica esperienza nel campo del diritto del lavoro, in particolar modo del pubblico impiego, occupandosi di aspetti sostanziali e processuali.

da 20/03/2002 a 01/12/2005

### **Praticante Avvocato**

**Studio Legale Avv. Antonio D'Aguanno, Cassino.**

Ha svolto la prevista pratica forense, maturando una significativa esperienza professionale nell'ambito del diritto civile, con particolare riferimento al settore delle procedure esecutive e del diritto fallimentare. Ha partecipato alle udienze ed alle sessioni con i clienti ha inoltre assistito e collaborato alla redazione di atti e pareri.

## PRINCIPALI TITOLI CONSEGUITI

Da 12/03/2013 a 12/12/2013

### **Diploma in European Public Management and Economic Policy**

**Scuola Nazionale dell'Amministrazione**

**(già Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione) - Presidenza del Consiglio dei Ministri**

- EU Institutions, internal market and competition
- Sectoral policies, Structural Funds and cost-benefit analysis
- Governance, European integration and macroeconomic policies
- EU policy and national interest: negotiation techniques and communication tools  
Votazione 102/110

Dal 21/11/2013 al 28/06/2013

### **Corso di perfezionamento in Economia ed amministrazione del coordinamento della rete trasfusionale e dei trapianti**

**Università Cattolica del Sacro Cuore – Alta Scuola di Economia e Management dei Sistemi sanitari (ALTEMS)**

- Attività contrattuale della Pubblica Amministrazione
- Bilancio degli enti pubblici, attività di programmazione e controllo
- Normativa fiscale, Legge Finanziaria e Patto di Stabilità
- Project Financing, Project management, Business Plan
- Problem solving, Decision-making

Da 11/09/2012 a 15/09/2012

**Master in Europrogettazione****Associazione Eurogiovani | Europa Cube – Centro Ricerche e Studi Europei**

- Gestione del ciclo di progetto – Project Cycle Management (PCM)
- Tecniche e metodi di redazione dei progetti comunitari
- Principali programmi di finanziamento
- Strategia Horizon 2020

Da 09/11/2007 a 29/10/2008

**Master di II livello in Diritto del Lavoro, Sindacale e della Sicurezza Sociale****Università Europea di Roma - Via Aldobrandeschi, Roma**

- Diritto del lavoro
- Diritto della previdenza sociale e complementare,
- Diritto sindacale.

Titolo della tesi: il contratto a tempo determinato nella giurisprudenza della Corte di Giustizia.

Votazione: 70/70

Da a.a. 1993-1994 a a.a. 2000-2001

**Laurea v.o. in Giurisprudenza****Seconda Università Degli Studi di Napoli Facoltà di Giurisprudenza**

- Indirizzo statuario

Titolo tesi: Il ruolo della Corte di giustizia nella tutela dei diritti fondamentali, relatore: Prof. Lorenzo Chieffi

Votazione: 110/110 e Lode

Da a.a. 1988-1989 a a.a. 1992-93

**Diploma di Maturità classica****Liceo Classico "Giosuè Carducci"****CORSI DI FORMAZIONE**

Da 17/10/2016 a 18/10/2017

**Gestione per obiettivi, valutazione e sviluppo dei collaboratori****Sapienza Università di Roma**

Corso finalizzato a supportare la componente manageriale del ruolo ricoperto per aumentare la produttività individuale e del team

Da 22/02/2016 a 23/02/2016

**Legge di stabilità 2016 e ultime disposizioni in materia fiscale****Sapienza Università di Roma**

Corso finalizzato alla diffusione e condivisione delle novità legislative in materia fiscale

Da 29/10/2015 a 30/10/2015

**Il Change management tra resilienza e agilità****Sapienza Università di Roma**

Corso finalizzato al miglioramento organizzativo e della performance individuale e di gruppo

Da 01/04/2015 a 11/04/2015

**Corso UGOV per RAD****Sapienza Università di Roma**

Corso finalizzato alla formazione per la gestione delle problematiche inerenti al sistema informativo integrato per la Governance degli Atenei e degli Enti di ricerca (UGOV)

Da 23/10/2010 a 25/05/2011

**Corso di aggiornamento in diritto civile, diritto amministrativo, diritto penale****Direkta Mistermind Srl Istituto di alta formazione giuridica ed economica- Roma**

Corso specifico per la preparazione al concorso in magistratura

Da 09/10/2010 a 28/05/2011

**Corso d'inglese "First Certificate"**

Università Popolare di Roma – Via IV Novembre, Roma

Da 20/07/2009 a 27/07/2009

**Corso "Introduction to the English Legal system"**

Studio legale Internazionale Gaglione - Londra

- contract law, property and conveyancing,
- equity and trusts,
- criminal law and criminal procedure,
- civil procedure, company law, taxation law

Da 04/11/2008 a 04/12/2008

**Corso "La responsabilità professionale del medico"**

Associazione Giovanile Forense - Via Visconti, Roma

- La responsabilità colposa del singolo medico: dalla equipe alla struttura sanitaria, la legislazione e la giurisprudenza. Il rapporto di causalità materiale.
- Metodologie medico-legali di identificazione del nesso causale, le omissioni, le concause, il ragionamento contro fattuale.
- La cartella clinica ed il consenso informato.
- Funzione della cartella-valore giuridico, responsabilità nella compilazione, reato di falsità, privacy, verbalizzazione del consenso e della informativa.

Da 01/02/2004 a 28/06/2004

**Corso di specializzazione e preparazione alla abilitazione forense**

Direkta Mastermind Istituto di alta formazione giuridica e d economica

- Diritto civile
- Diritto penale
- Diritto processuale civile
- Procedura penale

Da 18/02/2002 a 03/05/2002

**Le dimensioni della bioetica: progressi biomedici, pluralismo etico regole giuridiche: seminari e incontri**

Seconda Università degli Studi di Napoli - Facoltà di Giurisprudenza

- Principi normativi della bioetica e scenario di riferimento
- Principali problematiche etiche
- Dibattiti su questioni etico giuridiche

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	B2	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche  
 Patente di guida

- buona conoscenza degli strumenti Microsoft Office
- Patente categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

---

## Abilitazioni professionali

Corte di Appello di Roma – 05/12/2005 Si abilita all'esercizio della professione forense

Dichiarazione resa ai sensi degli artt.45 e 46 del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci.

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del d. lgs 196/2003

Roma 20 dicembre 2017

F.to Patrizia Fetta

DICHIARAZIONE ART. 14 D.Lgs. 14/03/2013 N. 33

La sottoscritta Patrizia Fetta

Nata a Capua (CE) il 06.12.1974

In qualità di Dirigente ex articolo 15 septies D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 del Centro Nazionale Sangue/Istituto Superiore di Sanità

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

DCHIARA

in adempimento dell'articolo 14, comma 1, del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33, di non avere altre cariche assunte presso enti pubblici o privati, e di non avere altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

Allega copia di un documento di identità

Trattamento dei dati personali

La sottoscritta dichiara di essere stata informata, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 circa il trattamento dei dati raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Roma,01.01.2018

Il Dichiarante  
f.to Patrizia Fetta

# DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' ED INCOMPATIBILITA'

D.LGS. 08.04.2013 N. 39

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI INCONFERIBILITA' ED INCOMPATIBILITA' DI INCARICHI  
PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E PRESSO GLI ENTI PRIVATI IN CONTROLLO  
PUBBLICO, A NORMA DELL'ARTICOLO 1, COMMI 49 E 50, DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012,  
N. 190

La sottoscritta Patrizia Fetta

Nata a Capua (CE) il 06.12.1974

In qualità di Dirigente ex articolo 15 septies D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 del Centro Nazionale Sangue/Istituto  
Superiore di Sanità

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,  
richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

## DCHIARA

in adempimento dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013, l'insussistenza di cause di inconferibilità ed  
incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 39/2013

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente  
dichiarazione e, in ogni caso, a presentare, ai sensi dell'art. 20, comma2, del Decreto, una dichiarazione  
annuale sull'insussistenza di tutte le indicate cause di incompatibilità.

Allega copia di un documento di identità.

### Trattamento dei dati personali

La sottoscritta dichiara di essere stata informata, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno  
2003 circa il trattamento dei dati raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati anche con strumenti  
informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Roma, 01.01.2018

Il Dichiarante  
F.TO Patrizia Fetta



**CENTRO NAZIONALE SANGUE**

Retribuzione incarico dirigente ex articolo 15 septies D.Lgs. 502/1992

Dott.ssa Patrizia Fetta

Voci retributive	
	Compenso annuo lordo comprensivo di 13 <sup>a</sup> mensilità
Stipendio tabellare	€ 43.311,00
Retribuzione posizione minima unificata	€ 728,65
Retribuzione posizione parte variabile	€ 20.031,00
Retribuzione di risultato annuale	€ 5.547,00