

# SAVE THE DATE

## Corso di aggiornamento sulla implementazione dei Sistemi di Gestione per la Qualità nelle Unità di Raccolta

Prosegue la formazione del Centro Nazionale Sangue (CNS) rivolta ai soggetti designati come Responsabili della “Funzione di garanzia della Qualità” delle Unità di Raccolta al fine di fornire supporto per la costruzione e/o l’adeguamento di Sistemi di Gestione per la Qualità conformi ai nuovi requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi minimi ed al modello per le visite di verifica.

### Obiettivi formativi

Fornire gli strumenti per la corretta interpretazione e applicazione dei requisiti previsti dall’Accordo Stato-Regioni del 16 dicembre 2010 e garantire le necessarie evidenze in sede di visite di verifica da parte delle Autorità regionali competenti.

### Metodo didattico

Il metodo didattico sarà basato sullo studio di problemi in piccoli gruppi, esercitazioni pratiche, simulazioni, presentazioni dei docenti e dei discenti in plenaria seguiti da discussione e valutazione formativa dei lavori di gruppo da parte del docente.

### Date del corso

Sono previste n. 2 edizioni del corso che si svolgeranno nelle seguenti date:

1° edizione: **24-25 marzo 2015**;

2° edizione: **20-21 aprile 2015**

### Sede del corso

Roma, Largo dello Scouting 1  
Scout Center – Sala Aquile Randagie

### Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione al corso è richiesto la designazione nel ruolo di “Funzione di garanzia della qualità” (o denominazione equivalente) come previsto dal Requisito 0.2, Allegato 1, dell’Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 16 dicembre 2010. L’ammissione al corso è subordinata all’evidenza di tale designazione, che deve essere fornita mediante specifica attestazione della Persona Responsabile dell’Unità di Raccolta, sottoscritta nella scheda di partecipazione.

### Numero minimo e massimo di partecipanti

Saranno ammessi un massimo di 50 partecipanti.

Il corso sarà attivato solo se sarà raggiunto il numero minimo di 20 partecipanti.

### **Contributo di partecipazione**

La partecipazione al corso prevede il pagamento di un contributo da parte del partecipante di €100,00.  
Le spese di viaggio e soggiorno sono a carico del partecipante.

### **Modalità di iscrizione alla 1° edizione**

- Ai fini dell'iscrizione inviare alla Segreteria Tecnica, all'indirizzo email: [organismiistituzionali.cns@iss.it](mailto:organismiistituzionali.cns@iss.it) entro il 06/03/2015 comunicazione di interesse alla partecipazione.
- Al ricevimento della conferma di ammissione al corso inviare alla Segreteria Tecnica, all'indirizzo email: [organismiistituzionali.cns@iss.it](mailto:organismiistituzionali.cns@iss.it), entro il 13/03/2015:
  - a) la scheda di iscrizione, debitamente compilata e firmata,
  - b) l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo di partecipazione.

Per l'ammissione sarà utilizzato il criterio della priorità di arrivo.

### **Modalità di iscrizione alla 2° edizione**

- Ai fini dell'iscrizione inviare alla Segreteria Tecnica, all'indirizzo email: [organismiistituzionali.cns@iss.it](mailto:organismiistituzionali.cns@iss.it) entro il 05/04/2015 comunicazione di interesse alla partecipazione,
- Al ricevimento della conferma di ammissione al corso inviare alla Segreteria Tecnica, all'indirizzo email: [organismiistituzionali.cns@iss.it](mailto:organismiistituzionali.cns@iss.it), entro il 12/04/2015:
  - a) la scheda di iscrizione, debitamente compilata e firmata,
  - b) l'attestazione dell'avvenuto versamento della quota di iscrizione

Per l'ammissione sarà utilizzato il criterio della priorità di arrivo.

### **Contatti**

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria Tecnica del corso:  
Andrea Aguzzi tel. 06 4990 4958; E-mail: [amministrazione.cns@iss.it](mailto:amministrazione.cns@iss.it)  
Samantha Profili tel. 06 4990 4954; E-mail: [organismiistituzionali.cns@iss.it](mailto:organismiistituzionali.cns@iss.it)

**Il modulo per l'iscrizione e le indicazioni relative alla modalità del versamento saranno disponibili nei prossimi giorni sul sito del CNS: [www.centronazionalesangue.it](http://www.centronazionalesangue.it)**

### **Attestati**

Al termine del corso, ai partecipanti che avranno frequentato almeno tre quarti del programma sarà rilasciato l'attestato di frequenza (che include il numero di ore di formazione). A procedure di accreditamento ECM espletate, ai partecipanti che ne avranno diritto (vedere criteri per l'assegnazione dei crediti - AGENAS), verrà rilasciato l'attestato con il numero dei crediti formativi in base ai profili professionali per i quali il corso è accreditato. La chiusura del corso e la consegna dei relativi attestati non verranno anticipate per nessun motivo ed i partecipanti sono pregati di organizzare il proprio rientro di conseguenza.

**Al corso sono stati attribuiti 15 ECM per tutte le figure professionali: tutte le professioni**

## Programma del corso

### I giorno

- 10.00-10.30 Registrazione partecipanti
- 10.30-11.30 I protocolli e gli accordi che regolamentano i rapporti con il Servizio Trasfusionale a cui l'Unità di Raccolta afferisce.  
(G. M. Vaselli, sostituto S. Vaglio)
- 11.30-13.00 La mappatura del sistema documentale per la qualità in una UdR in relazione ai processi e alle attività svolte.  
(I. Menichini, sostituto G. M. Vaselli)
- 13.00-14.00 Pausa pranzo
- 14.00-17.15 Metodologie, strumenti operativi ed esempi per la elaborazione dei documenti per la qualità e dei moduli. Criteri di gestione dei documenti per la Qualità e delle registrazioni della qualità.  
(I. Menichini, sostituto G. M. Vaselli)
- 17.15-17.30 Presentazione di test sugli argomenti trattati nella giornata  
(I. Menichini, sostituto G. M. Vaselli)

### II giorno

- 9.00-10.00 Logiche complessive del processo di misurazione, analisi e miglioramento della qualità.  
(I. Menichini, sostituto G. M. Vaselli)
- 10.00-13.00 La progettazione e la documentazione del sistema di monitoraggio e miglioramento della qualità (I parte):
- gli incidenti, gli effetti indesiderati e i near miss;
  - gli audit interni della qualità;
  - le indagini conoscitive sul livello di soddisfazione degli utenti e la gestione dei reclami.
- (G. M. Vaselli, sostituto S. Vaglio)
- 13.00-14.00 Pausa pranzo
- 14.00-17.15 La progettazione e la documentazione del sistema di monitoraggio e miglioramento della qualità (II parte):
- le non conformità di prodotto e di processo;
  - gli indicatori di controllo (prodotto, processo, attività);
  - le azioni correttive e preventive;
  - il riesame periodico del Sistema Qualità.
- (I. Menichini, sostituto G. M. Vaselli)
- 17.15-17.30 Presentazione di test sugli argomenti trattati nella giornata  
(I. Menichini, sostituto G. M. Vaselli)